Załącznik do „Zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz warunki i tryb zwalniania z tych opłat studentów PB rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2021/2022

**Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami pobierania i wysokością opłat oraz z warunkami i trybem zwalniania z opłat w Politechnice Białostockiej**

Ja, ..….…………………………………….………..………..…………………………..…………………..

zamieszkała/y …...……………..………………..………….…….………..…………….…….…….………

adres do korespondencji …………………………..……….….……………………………………………..

numer PESEL/seria i numer paszportu\* …………………..…………………………………………….…..

przyjęta/y na studia: stacjonarne/niestacjonarne \*\* pierwszego/drugiego\*\* stopnia

w roku akademickim …………………….

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z:
2. zasadami pobierania opłat związanych z przebiegiem studiów i opłat za usługi edukacyjne w Politechnice Białostockiej oraz z warunkami i trybem zwalniania z tych opłat określonymi zarządzeniem **nr 32** Rektora Politechniki Białostockiej z dnia **31 marca 2021 roku** w sprawie **„Zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz warunków i trybu zwalniania z tych opłat studentów Politechniki Białostockiej”**,
3. wysokością opłat za usługi edukacyjne określoną zarządzeniem **nr 58** Rektora Politechniki Białostockiej z dnia **31 maja 2021 roku** w sprawie **ustalenia wysokości opłat pobieranych od studentów rozpoczynających kształcenie w Politechnice Białostockiej w języku polskim w roku akademickim 2021/2022,**

stanowiącymi załączniki do niniejszego oświadczenia.

1. Zobowiązuję się do:
2. przestrzegania obowiązków, jakie nakłada na mnie ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów Politechniki Białostockiej oraz Statut Politechniki Białostockiej,
3. terminowego uiszczania opłat związanych z przebiegiem studiów oraz opłat za usługi edukacyjne (terminem wniesienia opłaty jest data wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni, przekroczenie terminu wiąże się z obowiązkiem opłacenia naliczonych ustawowo odsetek),
4. **niezwłocznego, pisemnego zawiadomienia Uczelni w przypadku zmiany danych osobowych oraz adresu do korespondencji.**

Oświadczenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Studenta i Uczelni.

………………………..…………...……….

czytelny podpis Studenta

\* jeżeli brak – wstawić „-”

\*\* wybrać właściwe

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (zwana dalej Uczelnią), tel.: 85 746 90 00, [www.bip.pb.edu.pl](http://www.bip.pb.edu.pl), e-mail: rektorat@pb.edu.pl;
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
4. realizacji umowy na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
5. rachunkowości,
6. w celach podatkowych - na podstawie obowiązujących przepisów prawa regulujących te kwestie – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
7. windykacji należności oraz obrony i/lub dochodzenia roszczeń - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni– art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być banki, dostawcy usług pocztowych i kurierskich, obsługa prawna administratora oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów oraz przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczący archiwizacji.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
11. sprostowania danych;
12. usunięcia danych;
13. ograniczenia przetwarzania danych;
14. przenoszenia danych;
15. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
2. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
3. Uczelnia nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.